



**СЕВЕРО-ЭВЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
МАГАДАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРО-ЭВЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.04.2023 г.

№ 227-па

п. Эвенск

Об утверждении Положения о комиссии по поддержанию устойчивости функционирования организаций Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области при военных конфликтах, а также чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и ее состава

В целях координации работы в области повышения устойчивости функционирования организаций Северо-Эвенского муниципального округа, в соответствии с Федеральными Законами от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий», Приказом МЧС России от 14 ноября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», администрация Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Положение о комиссии по поддержанию устойчивости функционирования организаций Северо-Эвенского муниципального округа

Магаданской области при военных конфликтах, а также чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (Приложение №1).

2. Утвердить состав комиссии по поддержанию устойчивости функционирования организаций Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области при военных конфликтах, а также чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (Приложение №2).

3. Утвердить функциональные обязанности членов комиссии по поддержанию устойчивости функционирования организаций Северо-Эвенского муниципального округа при военных конфликтах, а также чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (Приложение №3).

4. Признать утратившим силу постановление администрации Северо-Эвенского городского округа от 13.05.2020 г №164-па «Об утверждении Положения о комиссии по поддержанию устойчивости функционирования организаций Северо-Эвенского городского округа при военных конфликтах, а также чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и ее состава».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Северо-Эвенского муниципального округа

В.И.Величко

**Положение о комиссии по поддержанию устойчивости функционирования
организаций Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области при
военных конфликтах, а также чрезвычайных ситуациях природного и техногенного
характера**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основные задачи, функции и полномочия, структуру и порядок работы комиссии по поддержанию устойчивости функционирования организаций Северо-Эвенского муниципального округа при военных конфликтах, а также чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - комиссия ПУФ).

1.2. Комиссия ПУФ создана в соответствии с федеральными законами Российской Федерации от 12.02.1998 N 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях поддержания устойчивости функционирования при военных конфликтах, а также чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

1.3. Комиссия ПУФ предназначена для планирования и проведения мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования организаций при военных конфликтах, а также чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

2. Функции комиссии ПУФ

2.1. Комиссия ПУФ осуществляет следующие функции:

2.1.1. В мирное время:

- координирует работу руководящего состава и специалистов организаций по выполнению требований действующего законодательства для поддержания устойчивости их функционирования при военных конфликтах, а также чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- контролирует подготовку сотрудников организаций к работе при военных конфликтах, а также чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- контролирует разработку, планирование и проведение мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования организаций при военных конфликтах, а также чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- осуществляет сбор, обобщение и анализ сведений по устойчивости функционирования организаций;
- участвует в командно-штабных учениях и других мероприятиях по поддержанию устойчивости функционирования организаций при военных конфликтах, а также чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

2.1.2. При продолжении организациями производственной деятельности при военных конфликтах:

- контролирует перевод организаций на работу в условиях военного конфликта;
- обобщает и анализирует проведение мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования организаций;

- вырабатывает предложения по поддержанию устойчивости функционирования организаций.

3. Права комиссии ПУФ

3.1. Доводить до руководителей организаций рекомендации по поддержанию устойчивости их функционирования при военных конфликтах, а также чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3.2. Запрашивать сведения по планируемым и проводимым мероприятиям для решения вопросов, относящихся к компетенции комиссии ПУФ.

3.3. Привлекать специалистов к участию в рассмотрении вопросов устойчивости функционирования организаций при военных конфликтах, а также чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3.4. Заслушивать руководителей и специалистов организаций по вопросам устойчивости их функционирования при военных конфликтах, а также чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3.5. Принимать участие в мероприятиях по повышению устойчивости функционирования организаций при военных конфликтах, а также чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

4. Организация работы комиссии ПУФ

4.1. Комиссия ПУФ осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, принимаемым на ее заседании и утверждаемым главой Северо-Эвенского муниципального округа. Заседания комиссии ПУФ проводит по мере необходимости ее председатель или, по его поручению, один из его заместителей.

Заседание комиссии ПУФ считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 30% ее членов.

В случае отсутствия члена комиссии ПУФ на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Подготовка материалов к заседанию осуществляется членами комиссии ПУФ, к сфере ведения которых относятся включенные в его повестку вопросы.

4.2. Решения комиссии ПУФ принимаются простым большинством голосов присутствующих членов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии ПУФ.

Решения комиссии ПУФ оформляются в виде протоколов и подписываются ее председателем или его заместителем, председательствующим на заседании, а при необходимости - в виде проектов распоряжений и постановлений администрации Северо-Эвенского муниципального округа, которые далее вносятся на рассмотрение администрации Северо-Эвенского муниципального округа.

5. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии ПУФ

5.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии ПУФ осуществляет администрация Северо-Эвенского муниципального округа.

Состав
комиссии по поддержанию устойчивости функционирования организаций Северо-Эвенского муниципального округа при военных конфликтах, а также чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера

Председатель комиссии	Заместитель главы администрации Северо-Эвенского муниципального округа
Заместитель председателя комиссии	Руководитель Управления жизнеобеспечения Северо-Эвенского муниципального округа
Секретарь комиссии	Главный специалист отдела по делам ГО, ЧС и МР администрации Северо-Эвенского муниципального округа
Члены комиссии:	
1. Начальник отдела по делам ГО, ЧС и МР администрации Северо-Эвенского муниципального округа	
2. Директор МУП «Эвенскэнерго»	
3. Главный специалист по работе с КМНС администрации Северо-Эвенского муниципального округа	
4. Директор МБУ «Северо-Эвенский обсуживающий центр»	
5. Руководитель Управления финансов и экономики администрации Северо-Эвенского муниципального округа	
6. Начальник отдела по общим, социальным и организационным вопросам администрации Северо-Эвенского муниципального округа	
7. Старший диспетчер Единой дежурно-диспетчерской службы администрации Северо-Эвенского муниципального округа	
8. Руководитель Управления имущественных и земельных отношений Северо-Эвенского муниципального округа	
9. Начальник отдела ГПН Северо-Эвенского района ГУ МЧС России по Магаданской области (по согласованию)	
10. Начальник ПЧ-16 ГПС по Северо-Эвенскому району филиала ОГУ ПСЦГО ЗНТ и ПБ по Магаданской области (по согласованию)	
11. Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Магаданской области» в Северо – Эвенском районе(по согласованию)	
12. Начальник Северо-Эвенского УЭС филиала ОАО «Ростелеком» (по согласованию)	
13. Главный врач филиала МОБ «Северо-Эвенская районная больница»	
14. Руководитель управления образования администрации Северо-Эвенского муниципального округа	

Функциональные обязанности членов комиссии по поддержанию устойчивости функционирования организаций Северо-Эвенского муниципального округа при военных конфликтах, а также чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера

1. Председатель комиссии

Председатель комиссии по поддержанию устойчивости функционирования организаций Северо-Эвенского муниципального округа при военных конфликтах, а также чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - комиссия) подчиняется главе Северо-Эвенского муниципального округа - руководителю гражданской обороны. Он определяет комплекс мероприятий по снижению возможных потерь и разрушений в результате аварий, катастроф, стихийных бедствий и воздействия средств поражения вероятного противника в военное время (далее - в чрезвычайных ситуациях), обеспечению жизнедеятельности населения и созданию оптимальных условий для восстановления производства.

Председатель комиссии обязан:

- взаимодействовать с руководящим составом и органами управления муниципального звена Северо-Эвенского муниципального округа территориальной подсистемы Магаданской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - органы управления) в области повышения устойчивости функционирования организаций, независимо от форм собственности, расположенных на территории Северо-Эвенского муниципального округа (далее - организаций), в чрезвычайных ситуациях;
- организовывать контроль за подготовкой организаций к работе в чрезвычайных ситуациях, а также за планированием и осуществлением мероприятий по повышению устойчивости их функционирования;
- организовывать работу по комплексной оценке состояния, возможностей и потребностей организаций для обеспечения жизнедеятельности населения, а также выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений в чрезвычайных ситуациях;
- координировать планирование и проведение исследований в области повышения устойчивости функционирования экономики Северо-Эвенского муниципального округа и принимать решение о целесообразности осуществления мероприятий, разработанных по результатам исследований;
- участвовать в командно-штабных учениях и других мероприятиях, направленных на подготовку органов управления к действиям в чрезвычайных ситуациях;
- участвовать в проведении анализа и обобщения результатов проверок, учений, исследований и подготовке предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций для включения в проекты планов экономического развития.

2. Заместитель председателя комиссии

Заместитель председателя комиссии подчиняется председателю комиссии, а при отсутствии такового выполняет в полном объеме его функциональные обязанности. Он определяет комплекс мероприятий по снижению возможных потерь и разрушений в результате чрезвычайных ситуаций, обеспечению жизнедеятельности населения и созданию оптимальных условий для восстановления производства.

Заместитель председателя комиссии обязан:

- руководить разработкой годового плана работы комиссии;

- взаимодействовать с руководящим составом и органами управления в области повышения устойчивости функционирования организаций в чрезвычайных ситуациях;
- организовывать контроль за подготовкой организаций к работе в чрезвычайных ситуациях, а также за планированием и осуществлением мероприятий по повышению устойчивости их функционирования в таких ситуациях;
- организовывать работу по комплексной оценке состояния, возможностей и потребностей организаций для обеспечения жизнедеятельности населения, а также выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений в чрезвычайных ситуациях;
- координировать планирование и проведение исследований в области повышения устойчивости функционирования экономики Северо-Эвенского муниципального округа и принимать решение о целесообразности осуществления мероприятий, разработанных по результатам исследований;
- участвовать в командно-штабных учениях и других мероприятиях, направленных на подготовку органов управления к действиям в чрезвычайных ситуациях;
- участвовать в проведении анализа и обобщения результатов проверок, учений, исследований и подготовке предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций для включения в проекты планов экономического развития.

3. Секретарь комиссии

Секретарь комиссии подчиняется председателю комиссии и заместителю председателя комиссии. Он отвечает за оформление и учет документов комиссии, их хранение и выдачу, учет принятых и отданных распоряжений.

Секретарь комиссии обязан:

- принимать участие в разработке годового плана работы комиссии;
- осуществлять сбор членов комиссии на заседания;
- принимать участие в организации проведения заседаний комиссии;
- принимать участие в проверках организаций по вопросам повышения устойчивости функционирования;
- оформлять протоколы заседаний комиссии;
- принимать участие в подготовке документов и материалов для заседаний комиссии;
- доводить принятые на заседании комиссии решения до исполнителей;
- осуществлять контроль за своевременным выполнением решений комиссии;
- вести отчетную документацию по работе комиссии;
- осуществлять оформление и регистрацию документов комиссии.

4. Члены комиссии

Члены комиссии подчиняются председателю комиссии и заместителю председателя комиссии.

Члены комиссии обязаны:

- участвовать в разработке годового плана работы комиссии;
- координировать работу руководящего состава и сотрудников организаций по выполнению требований действующего законодательства для поддержания устойчивости их функционирования в чрезвычайных ситуациях;
- контролировать подготовку сотрудников организаций к работе во время чрезвычайных ситуаций;
- осуществлять сбор, обобщение и анализ сведений по устойчивости функционирования организаций;
- участвовать в командно-штабных учениях и других мероприятиях, направленных на подготовку органов управления к действиям в чрезвычайных ситуациях.