

**СЕВЕРО-ЭВЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
МАГАДАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРО-ЭВЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2016 г.

№ 73-па

п. Эвенск

О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Северо-Эвенского городского округа, и муниципальными служащими администрации Северо-Эвенского городского округа, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Федеральными законами от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ "О муниципальной службе Российской Федерации", от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", указами Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", от 18 мая 2009 г. № 557 "Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей", от 8 июля 2013 г. № 613 "Вопросы противодействия коррупции", Законом Магаданской области от 2 ноября 2007 г. № 900-ОЗ "О муниципальной службе Магаданской области" администрация Северо-Эвенского городского округа **постановляет:**

1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Северо-Эвенского городского округа, и муниципальными служащими администрации Северо-Эвенского городского округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение № 1).

2. Главному специалисту по кадрам отдела по правовым вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации Северо-Эвенского городского округа, руководителям структурных подразделений администрации Северо-Эвенского городского округа ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управляющего делами администрации Северо-Эвенского городского округа

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы администрации
Северо-Эвенского городского округа

И.А. Миноченков

Положение

О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Северо-Эвенского городского округа, и муниципальными служащими администрации Северо-Эвенского городского округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящее Положение определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации северо-эвенского городского округа, и муниципальными служащими администрации Северо-Эвенского городского округа сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается:

а) на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы Магаданской области (далее - гражданин);

б) на муниципального служащего администрации Северо-Эвенского городского округа, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы администрации Северо-Эвенского городского округа (далее - муниципальный служащий), предусмотренную перечнем должностей, утвержденным постановлением администрации Северо-Эвенского городского округа (далее - перечень должностей);

в) на муниципального служащего администрации Северо-Эвенского городского округа, замещающего должность, не предусмотренную перечнем должностей и претендующего на замещение должности муниципальной службы администрации Северо-Эвенского городского округа, предусмотренной перечнем должностей (далее - кандидат на должность, предусмотренную перечнем).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются:

а) гражданами - при поступлении на муниципальную службу Северо-Эвенского городского округа;

б) кандидатами на должности, предусмотренные перечнем должностей, - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные Перечнем должностей;

в) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, - ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для

замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

4.1. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем должностей, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются специалисту по кадрам в порядке, устанавливаемом руководителем соответствующего структурного подразделения администрации Северо-Эвенского городского округа, для дальнейшей проверки и размещения на официальном сайте соответствующего структурного подразделения администрации Северо-Эвенского городского округа.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется главой администрации Северо-Эвенского городского округа, а также представляемые муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, назначение и освобождение от которых осуществляется главой администрации Северо-Эвенского городского округа, представляются в главному специалисту по кадрам отдела по правовым вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации Северо-Эвенского городского округа (далее – главный специалист по кадрам).

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в соответствии с Положением и по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

8. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими главному специалисту по кадрам сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом "а" пункта 3 настоящего Положения. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем должностей, может

представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 настоящего Положения. Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте "в" пункта 3 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Лица, виновные в разглашении сведений, предусмотренных пунктами 4, 5 настоящего Положения, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем должностей, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего. В случае, если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем должностей, представившие главному специалисту по кадрам справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

13. В случае непредставления муниципальным служащим сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации.
